

REGISTRE DE LES ACTIVITATS DE TRACTAMENT QUE PORTA A TERME EMPORHOTEL AIE COM A ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

Compliment de l'article 30.2 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (RGPD)

Nom encarregat del tractament	EMPORHOTEL AIE
Dades de contacte de l'encarregat del tractament	Unitat d'Atenció a la Ciutadania. C. Hospital, 27, planta 0. Palamós - 17230 (Girona), atenciociutada@ssibe.cat o bé www.ssibe.cat
Dades contacte del Delegat de Protecció de Dades	-----

Responsable	Tractament
Fundació Palafrugell Gent Gran	Inclou tots aquells tractaments de dades que són responsabilitat de la FPGG que EMPORHOTEL AIE tracta, en virtut de la prestació dels serveis a la FPGG atesa la seva condició de sòcia de l'AIE. Aquests consisteixen en la prestació dels serveis d'hoteleria, inclosos bugaderia, neteja, alimentació, jardineria, residus, control de plagues, i d'altres, i qualsevol altre d'anàloga naturalesa que acordi l'assemblea de l'AIE i les entitats associades.

Encàrrec de tractament	
Responsable del tractament	- Fundació Palafrugell Gent Gran (NIF G17887928)
Dades de contacte del Responsable	Av. Mestre Josep Bonay , núm. 15 Palafrugell (17200), tel. 972 61 35 00. www.pfgg.cat
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades	- Segurdades SL dpd@pfgg.cat
Categories de dades	Pacients: ❖ Dades identificatives i de contacte: Nom i cognoms, data de naixement ❖ Dades especials: Núm. Història Clínica, al·lèrgies. Treballadors/es de la FPGG: ❖ Dades identificatives i professionals: Nom i cognoms i condició de treballador de la FPGG
Categories d'interessats	Pacients Treballadors/es de la FPGG
Període de Conservació	Les dades es conservaran d'acord amb els terminis que la FPGG tingui establerts en el seu Registre d'Activitats de Tractament pels diferents àmbits d'activitat en els quals es tracti cadascuna de les dades.
Comunicacions	Les dades es comunicaran seguint les instruccions de la Fundació Palafrugell Gent Gran o davant del requeriment d' una administració, organisme, o autoritat pública en l' exercici de les seves funcions o per donar compliment a una obligació legal-
Categories de destinataris països tercers	- No es preveuen transferències internacionals.

Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Als diferents tractaments de dades que s'engloben dins la present activitat de tractament EMPORHOTEL AIE hi aplicarà les mateixes mesures de seguretat que aplica a les activitats d'anàloga naturalesa que realitza en concepte de Responsable del Tractament i que consten en la Normativa de Compliment. Cal signar un contracte d'encarregat de tractament de dades que estigui vigent durant la totalitat del període en el qual EMPORHOTEL AIE presti els serveis descrits a la FPGG. Les pròpies de les aplicacions que permeten gestionar les dades.
---	---

ANNEX. Categories de dades personals

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- **Identificadores:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions administratives:** infraccions administratives, sancions administratives.
- **Dades categories especials:** salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.