

REGISTRE DE LES ACTIVITATS DE TRACTAMENT QUE PORTA A TERME LA FUNDACIÓ HOSPITAL DE PALAMÓS- SERVEIS DE SALUT INTEGRAS BAIX EMPORDÀ COM A ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

Compliment de l'article 30.2 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (RGPD)

Nom encarregat del tractament	Fundació Hospital de Palamós-Serveis de Salut Integrats Baix Empordà
Dades de contacte de l'encarregat del tractament	Unitat Atenció a la Ciutadania. C. Hospital, 27, planta 0. Palamós – 17230 (Girona) atenciociutada@ssibe.cat o bé www.ssibe.cat
Dades contacte del Delegat de Protecció de Dades	Carrer Hospital, 17-19, 2n. Palamós – 17230 (Girona) dpd@ssibe.cat

Responsable	Tractament
CatSalut. Servei Català de la Salut	Dades que tracta FHP-SSIBE en virtut de convenis i concerts formalitzats * per realitzar activitats en àmbit en atenció sanitària de cobertura pública.

Encàrrec de tractament	
Responsable del tractament	CatSalut. Servei Català de la Salut

Dades de contacte del Responsable	Servei Català de la Salut (CatSalut). Travessera de les Corts, 131-159 (Edifici Olímpia) 08028 Barcelona (Barcelonès) www.catsalut.gencat.cat .
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades	- dpd@ticsalutsocial.cat
Categories de tractaments	
Centres: • Hospital de Palamós. • Centres d'atenció primària gestionats per l'encarregat. • Centre Sociosanitari Palamós Gent Gran.	Tractaments de dades realitzats en virtut dels corresponents convenis, concerts i contractes formalitzats per a la realització de les activitats desenvolupades en l'àmbit en atenció sanitària de cobertura pública i relacionats amb les següents activitats de tractament de dades personals responsabilitat del Servei Català de la Salut : 1. Registre de facturació serveis sanitaris 2. Registre de gestió de suggeriments, queixes i reclamacions 3. Registre Central de persones assegurades 4. Registre del conjunt mínim bàsic de dades 5. Registre de llista d'espera 6. Sistema Integrat d'informació de Salut de Catalunya 7. Gestió d'accessos de les persones usuàries a aplicacions i recursos informàtica 8. Gestió de la identificació per a l'accés a sistemes d'informació i tecnologia 9. Registre de malalties comunitàries 10. Registre de prestació farmacèutica

	11. Registre de prestacions complementaries 12. Fitxer d' administració i comptabilitat del CatSalut 13. Fitxer de gestió de reclamacions patrimonials del Servei Català de la Salut. 14. Programa d'història clínica informatitzada eCap (Centres d'atenció primària).
Categories de dades	- Identificadores: nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, número de registre personal. - Característiques personals: sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques. - Circumstàncies socials: allotjament o habitatge; propietats o possessions: aficions i estils de vida. - Dades especialment protegides: dades de salut, dades biomètriques, dades genètiques, dades que revelin l' origen ètnic o racial, dades relatives a la vida sexual o a l'orientació sexual, dades que revelin les conviccions religioses o filosòfiques.
Categories d' interessats	- Pacients
Període de Conservació	Les dades es conservaran d'acord amb els terminis que l'encarregat tingui establerts en el seu Registre d'Activitats de Tractament com a Responsable pels diferents àmbits d'activitat en els quals es tracti cadascuna de les dades.
Comunicacions	Les dades es comunicaran seguint les instruccions del Servei Català de la Salut, o davant del requeriment d' una administració, organisme, o autoritat pública en l' exercici de les seves funcions o

	per donar compliment a una obligació legal.
Categories de destinataris països tercers	No es preveuen transferències internacionals.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les establertes en el document Normativa de compliment en matèria de protecció de dades de caràcter personal de la Fundació Hospital de Palamós-Serveis de Salut Integrats Baix Empordà i les previstes pel Marc de ciberseguretat per a la protecció de dades del Servei Català de la Salut. - Les pròpies de les aplicacions que permeten gestionar les dades. - Cal signar un contracte d'encarregat de tractament de dades que estigui vigent durant la totalitat del període en el qual la FHP-SSIBE presti els serveis descrits al Servei Català de la Salut.

ANNEX.

(1) *Convenis, concerts i contractes formalitzats entre la FHP-SSIBE i CatSalut. Servei Català de la Salut per a la realització de les activitats desenvolupades en l' àmbit en atenció sanitària de cobertura pública;

- ✓ Serveis d' Atenció Primària de Salut de les següents Àrees Bàsiques de Salut;
 - ABS Palafrugell, en virtut de contracte formalitzat amb data 1/12/2008
 - ABS La Bisbal d' Empordà, en virtut del contracte formalitzat amb data 28/12/2010.
 - ABS Torroella de Montgrí, en virtut del contracte formalitzat amb data 28/12/2010
 - ABS Palamós, en virtut del contracte formalitzat amb dat 15/11/2012.
- ✓ Serveis d' assistència hospitalària i especialitzada; En virtut de l' adhesió al Sistema Sanitari Integral d' Utilització Pública de Catalunya formalitzada amb data 01/01/2012 amb la signatura el corresponent Conveni.
- ✓ Servei d' atenció sociosanitària: En virtut de l'adhesió al Sistema Sanitari Integral d'Utilització Pública de Catalunya formalitzada amb data 1/01/2012 amb la signatura del corresponent conveni.

(2) Categories de dades personals

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- Identificadores: nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.

- Característiques personals: sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- Circumstàncies socials: allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- Ocupació: lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- Comercials: activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- Transaccions: béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- Sancions i infraccions administratives: infraccions administratives, sancions administratives.
- Dades categories especials: salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.